



FORMULARIO DE SOLICITUD DE ALTA A LOS SERVICIOS WEB CATASTRALES

A los efectos de obtener la identificación de Usuario y contraseña cumplimente, con letra clara y de imprenta, el siguiente formulario que deberá entregar firmado y sellado.

1. CARÁCTER DEL SOLICITANTE (marque lo que corresponde)

Organismo Público (continúe en ítem 2)

Profesional c/interés legítimo (continúe en ítem 3)

2. DATOS DEL ORGANISMO PÚBLICO Marque con una cruz lo que corresponde

A -Tipo /sector

Administración Pública Universidad Empresa Pública/Mixta

B - Jurisdicción

Nacional Provincial Municipal

C -Principal Actividad que realiza

Planificación Urbana/Regional Educación Salud
 Seguridad/Protección civil Gestión Ambiental Gestión Agrícola/Forestal
 Infraestructura Pública Arquitectura y Urbanismo Telecomunicaciones
 Suministro de electricidad Suministro de Agua Suministro de Gas
 Investigación/académica Otra. Cual.....

D - Identificación

Nombre.....

Secretaría/Subsecretaría.....Ministerio.....

Domicilio:.....Localidad.....

Departamento.....Código Postal..... Teléfono/s.....

Correo electrónico Institucional:.....

E -Titular del Organismo

Apellido Nombre-Cargo.....

F - Datos del Representante

Apellido y Nombre del Usuario Representante.....

CUIL NºCargo en Organismo/Institución.....

Teléfono/s..... Correo electrónico:.....

G- Autorización

Lugar y fecha.....

.....
Firma y Sellos de Autoridad Institucional



3. DATOS DE PROFESIONAL CON INTERÉS LEGÍTIMO

Apellido y Nombre:.....

CUIL N°Profesión.....Matrícula Profesional N°.....

Domicilio:.....Localidad.....

Departamento.....Código Postal.....

Teléfono/s..... Correo electrónico:.....

Los datos consignados tienen el carácter de Declaración Jurada

Lugar y fecha.....

.....
Firma y Sellos del Profesional solicitante

6. APLICACIONES QUE SE DARÁN A LA INFORMACIÓN SOLICITADA

Ámbito de Uso

Institucional Profesional

Detalle las aplicaciones que le dará a la información

.....
.....
.....

NOTA IMPORTANTE:

1. La presente Solicitud solo tendrá curso si se cumplimenta correctamente, se encuentran la firma y sello de autoridad competente que nombra representante institucional (en el caso de organismos públicos o privados) y si se complementa con la siguiente documentación:
 - Fotocopia del DNI
 - Constancia de Matriculación en el correspondiente Colegio Profesional. Declaración de Aceptación de las Condiciones de acceso y utilización del servicio de descarga de datos y cartografía a través de la página Web de la Administración General de Catastro. (que se puede descargar desde el link <http://www.catastro.catamarca.gov.ar>)
2. La documentación solicitada deberá ser presentada en el Dpto. Informática de la Administración General de Catastro- Vicario Segura 835. San Fernando del Valle de Catamarca.
3. Una vez aceptada la solicitud el Dpto Informática notificará, vía correo electrónico, su identificación y su clave de acceso



**DECLARACION DE ACEPTACION DE
LAS CONDICIONES DE ACCESO Y UTILIZACIÓN DEL SERVICIO DE
DESCARGA DE DATOS Y CARTOGRAFÍA A TRAVÉS DE LA PÁGINA
WEB DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DE CATASTRO**

El que suscribe.....CUIL.....de
profesiónMatrícula Profesional N°....., en representación
de (Especificar al Organismo que representa y su dependencia).....
.....declara conocer y aceptar todos los
términos y criterios que surgen de las Condiciones de Acceso y Utilización del
Servicio de Descarga de Datos y Cartografía a través de la página web de la
Administración General de Catastro definidas por la Administración General de
Catastro, como así también de todas las normas, procedimientos y prácticas
que de ella surjan.

Mediante la aceptación de las citadas Condiciones, me comprometo a
cumplir cada uno de los aspectos allí señalados, o que se deriven de éstos,
priorizando:

- Comunicar los cambios que se produzcan en la información registrada
en la solicitud, como así también a informar la pérdida de los datos
referidos a la cuenta de usuario (usuario y/o contraseña).
- Mantener la contraseña en secreto

En virtud que la información que se suministra tiene un propósito
determinado y declarado en la solicitud, me comprometo a utilizarlos de
manera racional, evitando el mal uso o desaprovechamiento, aceptando a tales
fines la realización de actividades de (auditoria) sobre el correcto uso de la
información catastral a la que se accede.

El Órgano o Institución responsable se comprometen a bajar la
información solicitada bajo su responsabilidad y se compromete a:

- Acatar las normas y condiciones de seguridad a que están sometidos los
servicios a cuyo acceso se solicita autorización.
- A guardar el deber de secreto de cuantos datos protegidos se tenga
conocimiento.

Lugar y Fecha.....

Firma:.....

Aclaración/sello:.....